

安格國際英檢延期及退費申請

一、申請退費

1.繳交報名費後，若符合下列所述情形者，得以申請延期或退費：

項目	申請延期/退費原因	申請作業	退費金額
1	重複報名繳費或溢繳報名費	本中心主動辦理退費	行政處理費 \$100 元
2	考生測驗當日因臨時重病、受傷住院，或遇三等親內喪事、天然災害，可申請延期或退費，延期期限為一年	測驗日前或後三個工作天傳真延期或退費申請書及證明文件至本中心。(訃聞、住院證明或醫生證明等相關文件)	行政處理費 *延期\$200 元 *退費\$300 元

2.考試當天缺席者，不予退費。

3.測驗開始 5 分鐘後，不得入場考試，亦不得退費。

4.本測驗一經受理報名繳費者，無法以任何理由要求延期保留或更改測驗日期、考場及場次。

5.申請退費者請至官網下載「安格國際英檢退費申請表」，最遲於考試日期後三個工作天內將申請表上傳官網。**檔案上傳路徑: 登入後，點選「留言及上傳」英檢團報資料上傳**

6.以上傳日期為受理依據，逾期恕不受理。經本中心審核得以退費者，已繳交之報名費扣除行政處理費後，於隔月以匯款方式退還至分校帳戶。

二、考試之延期或取消

如遇颱風、地震、洪水等天災，或因傳染病等重大事故致可能無法如期舉行測驗，經相關政府單位宣布停止上班上課者，將另行公布相關應變措施，測驗前請隨時注意本中心公布於官方網站訊息。

安格國際英檢延期/退費申請表

申請日期		申請分校	
考生姓名		身分證/護照	
測驗日期		考試方式	☐ 筆試 ☐ 口試
報考級別	☐ 入門一 Young Stars ☐ 入門二 First Step ☐ 入門三 Junior ☐ 入門四 Primary ☐ 入門五 Preliminary ☐ 初級 Elementary ☐ 普級 Pre-Intermediate ☐ 中級 Intermediate		
申請項目	☐ 延期 ☐ 退費		
事由			
退款銀行 帳戶資料	帳戶名稱：_____ 銀行名稱：_____銀行_____分行 銀行帳號：_____		
考生簽名		聯絡電話	
★請填妥上述資料，最遲於考試日期後三個工作天內將申請表上傳官網。 檔案上傳路徑: 登入後，點選_留言及上傳_英檢團報資料上傳 並同時上傳分校帳戶影本。 ★經本中心審核得以延期或退費者，將已繳交之報名費扣除行政處理費後，於隔月以匯款方式將餘額退回分校帳戶。			